

All'Ente di Gestione delle Aree Protette  
del Ticino e del Lago Maggiore  
Villa Picchetta - 28062 CAMERI (NO)

**ISTANZA DI PRENOTAZIONE SALA/SPAZI PER MATRIMONIO CIVILE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

e la sottoscritta \_\_\_\_\_

nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

**CHIEDONO**, per la celebrazione del proprio matrimonio civile, che avrà luogo

**IL GIORNO** \_\_\_\_\_ **ALLE ORE** \_\_\_\_\_

L'utilizzo dei seguenti spazi di Villa Picchetta, sede legale dell'Ente

- a) Sala Consiliare
- b) Sala Ottagonale
- c) Giardino \_\_\_\_\_

**DICHIARANO** di assumersi ogni responsabilità connessa e conseguente all'utilizzo delle strutture e degli spazi richiesti

**ALLEGANO**

1) Ricevuta dell'avvenuto pagamento di Euro \_\_\_\_\_, da effettuarsi  
(indicando come causale "Rimborso spese per uso strutture/spazi per matrimonio civile")  
tramite bonifico bancario **al tesoriere dell'Ente - Banca Intesa San Paolo, filiale di Cameri**  
**Codice IBAN: IT39B0306945250100000300004**

2) Copia di un documento di identità personale.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Ente di Gestione delle Aree Protette del Ticino e del Lago Maggiore**

SI AUTORIZZA  
Il Direttore

Cameri, \_\_\_\_\_